



Universiteti i Prishtinës “Hasan Prishtina”
Fakulteti Ekonomik në Prishtinë

SYLLABUSI i lëndës Gjuhë e Huaj (angleze) II

Të dhënat bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti Ekonomik – Prishtinë - Programi Banka dhe Financa
Titulli i lëndës:	Gjuhë e Huaj (angleze) II
Niveli:	Bachelor
Statusi lëndës:	Zgjedhore
Viti i studimeve:	Semestri i katërtë, viti i dytë
Numri i orëve në javë:	2 + 0
Vlera në kredi – ECTS:	4
Koha / lokacioni:	Sipas orarit
Mësimdhënësi i lëndës:	Dr. Sadete Pllana, profesor asistent
Të dhënat kontaktuese:	E-mail: sadete.pllana@uni-pr.edu ; Mob: 044-333-252; Kab. nr. 96
Përshkrimi i lëndës	<i>Anglishtja për Studime Afariste është një lëndë (kurs) për lexim, dëgjim, të folur dhe të shkruar i nivelit të mesëm të lartë deri në nivelin e avancuar për studentë që kanë nevojë të kuptojnë dhe të shprehin konceptet kyçe të biznesit dhe ekonomisë në gjuhën angleze. Ajo mbulon fushat më të rëndësishme të financave dhe ekonomisë, të ndarë në 14 njësi, nga Njësia 15 në Njësinë 28.</i>
Qëllimet e lëndës	<i>Kjo lëndë ka për qëllim:</i> • T'i njoftoj studentët me gjuhën dhe konceptet e biznesit dhe ekonomisë që gjenden në libra, revista shkencore, gazeta dhe revista, dhe në faqet e internetit; • të zhvilloj të kuptuarit e tyre të biznesit dhe teksteve të ekonomisë; • të zhvilloj të kuptuarit e tyre nga dëgjimi në fushën e biznesit dhe të ekonomisë; • t'ju sigurojë atyre mundësi për të shprehur konceptet e biznesit me gojë; • të zhvilloj aftësitë e tyre e të shkruarit të teksteve afariste.
Rezultatet e pritura të nxënies	<i>Pas përfundimit të këtij kurse studenti do të jetë në gjendje që të:</i> • identifikoj terminologjinë e duhur në fushën e ekonomisë; • sqaroj termat ekonomike; • zbatoj njohuritë gjatë diskutimeve; • praktikoj të shkruarit e teksteve ekonomike; • argumentoj vendimmarrjen në situata të ndryshme.

Kontributi në ngarkesën e studentit (duhet të përputhet me rezultatet e të nxënit të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithsej
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime teorike/laboratike	/	/	/
Punë praktike	/	/	/
Kontaktet me mësimdhënësin / konsultimet	1	2/15	30
Kollokuiume, seminare	1	2	2
Detyra të shtëpisë	1	5	5
Koha e studimit vetanak të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	2	15	30
Përgatitja përfundimtare për provim	2	1	2
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final)	2	3	6
Projektet, prezantimet, etj	/	/	/
Totali			105
Metodologjia e mësimdhënies:	Të kuptuarit e leximit dhe dëgjimit. Shpjegimi i çdo mësimi, pyetje dhe përgjigje rreth mësimi, përkthimi i fjalëve të panjohura përmes shpjegimit në gjuhën angleze. Aktivitete të të folurit, duke përfshirë diskutime, studime të rasteve, lojëra me role dhe prezantime. Aktivitete me shkrim, duke përfshirë përmbledhje, email, memorandume dhe raporte.		
Metodat e vlerësimit:	Kufiri i kalueshmërisë së lëndës: 51 % Vijueshmëria: 5 % Detyrat e shtëpisë: 5 % Vlerësimi nga testi i parë: 45 % Vlerësimi nga testi i dytë: 45 % Totali: 100 % Provimi final: për t'iu nënshtruar provimit final, student-i /-ja duhet të arrijë së paku 50 % nga vlerësimet e detyrave dhe vijueshmëria.		
Literatura			
Literatura bazë:	English for Business Studies (A Course for Business Studies and Economics students-3 rd Edition) by Ian MacKenzie; Cambridge University Press, 2010.		
Literatura shtesë:	1. John Eastwood, “Oxford Practice Grammar” Oxford University Press 1997 2. Internet: http://www.english4u.com ; and other websites 3. Pavli Qesku: “Fjalor Anglisht-Shqip” EDFA Tiranë, 2000 4. Nexhmi Rexha: “Fjalor i biznesit, ekonomikës dhe financës” Anglisht-Shqip Shqip-Anglisht, ASAU, Prishtinë, 2009 5. Cambridge Free English Dictionary and Thesaurus: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/ 6. Longman Dictionary of Contemporary English Online https://www.ldoceonline.com/ 7. Online Financial Dictionary http://www.investopedia.com/dictionary/ 8. Longman Business English Dictionary online 9. Online Business Dictionary http://www.businessdictionary.com/ 10. English synonyms and antonyms: http://www.thesaurus.com/ ; and other websites		

Plani i dizajnuar i mësimit:

Java kalendarike		Titulli/tema	Literatura
	Java 1:	Prezantim & informim lidhur me literaturën dhe burimeve tjera, që kanë të bëjnë me lëndën. Përsëritje të gramatikës.	
	Java 2:	Unit 15 – Venture capital Discussing about how venture capitalists invest and how a business plans looks like. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Role play: Investing in start-ups. Writing: Summary.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 15, page 77-80
	Java 3:	Unit 16 – Bonds Discussing about different types of bonds. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Case study: Investing in funds. Writing: A short report.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 16, page 81-85
	Java 4:	Unit 17 – Stocks and shares Discussing about the uses of stocks and shares. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Role play: Investing a client’s money.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 17, page 86-90
	Java e 5:	Unit 18 - Derivatives Discussing about the uses and dangers of derivatives. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Role play: Financial instruments. Writing: A short training memo.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 18, page 91-94
	Java 6:	Unit 19 – Accounting and financial statements Discussing about the different types of accounting and financial statements. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Role play: Presenting a company’s results.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 19, page 95-99
	Java 7:	Unit 20 – Market structure and competition Discussing about the standard structure of markets for products and services. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Case study: Encouraging clusters. Review and test during the same week.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 20, page 100-104
	Java 8:	Unit 21 - Takeovers Discussing about the reasons for takeovers and mergers, and competition law. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Role play: Is this company restricting competition?	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 21, page 105-108
	Java 9:	Unit 22 – Government and taxation Discussing about the role of government intervention in the economy. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Discussion: Taxation.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 22, page 109-113

Java10:	Unit 23 – The business cycle Discussing about the causes of business cycle, fiscal and monetary policy, Keynesianism and monetarism. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Discussion: Government intervention	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 23, page 114-118
Java 11:	Unit 24 – Corporate social responsibility Discussing about the responsibilities of business. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking – Role play: Problems at a clothes manufacturer.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 24, page 119-123
Java 12:	Unit 25 – Efficiency and employment Discussing about the potential conflict between business efficiency and employment. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking - Discussion: The postal service.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book. Unit 25, page 124-127
Java 13:	Unit 26 – Exchange rates Discussing about the causes of exchange rate fluctuations. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking – Case study: A currency transaction tax.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 26, page 128-131
Java 14:	Unit 27 – International trade Discussing about the theory of free trade and the advantages and disadvantages of international trade. Reading & Listening. Vocabulary. Reading and discussion: For and against free trade.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book. Unit 27, page 132-135
Java 15:	Unit 28 – Economics and ecology Discussing about global warming, possible solutions and economic consequences. Reading & Listening. Vocabulary. Speaking – Role play: Recommending an energy policy. A review of grammar, economic terms, vocabulary, as a preparation for the exam.	“English for Business Studies” Intermediate Student’s Book Unit 28, page 136-140

Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:

Të gjitha janë në kuadër të normave pedagogjike, universitare të lejuara me statut universitar.

- *Pjesëmarrja aktive e studentëve në mësim;*
- *Përgatitje paraprake për njësitë të cilat zhvillohen;*
- *Pjesëmarrje në diskutim, komente dhe shprehje e lirë e opinionit dhe qëndrimit akademik;*
- *Respektimi i orarit të ligjëratave (shkyqje e telefonave celular, etj.)*