

Formular për SYLLABUS të Lëndës

Të dhëna bazike të lëndës			
Njësia akademike:	Fakulteti Ekonomik - UP		
Titulli i lëndës:	Kontabiliteti publik dhe raportimi financiar		
Niveli:	Master		
Statusi lëndës:	Zgjedhore		
Viti i studimeve:			
Numri i orëve në javë:	2+0		
Vlera në kredi – ECTS:			
Koha / lokacioni:			
Mësimdhënësi i lëndës:	Prof.Dr. Nexhmie Berisha-Vokshi		
Detajet kontaktuese:	nexhmie_vokshi@yahoo.com		
Përshkrimi i lëndës			
	<p><i>Kontabiliteti është sistem informacioni që mat, përpunon dhe komunikon informacionin e një entiteti ekonomik.</i></p> <p><i>Kontabiliteti publik pasqyron kryesisht veprimtarinë ekonomike dhe financiare të organizatave publike, mat dhe kontrollon krijimin e burimeve financiare dhe përdorimin e tyre, në përputhje me planifikimin buxhetor.</i></p>		
Qëllimet e lëndës:			
	<p><i>Synimi kryesor është që të njihemi me rregullimet kryesore kontabël në njësitë ekonomike të sektorit publik, të finalizohet mbajtja e kontabilitetit dhe përgatitja e pasqyrave financiare për çdo njësi buxhetore të pushtetit qendror apo lokal, të përgatiten pasqyra financiare të konsoliduara në nivel ministrish, të dërgohen pastaj në Ministrinë e Financave, ku do të përgatiten pasqyrat financiare të konsoliduara në nivel Republike.</i></p>		
Rezultatet e pritura të nxënies:			
	<p><i>Kuptimi i parimeve themelore mbi të cilat zhvillohet dhe funksionon kontabiliteti publik.</i></p> <p><i>Kuptimi i sektorit public dhe privat.Regjistrimi në bazën e kontabilitetit të dyfishtë</i></p> <p><i>Do të jete në gjendje të përgadise pasqyrat financiare në coherence me standardet nderkombetare të kontabilitetit për sektorin publik.</i></p>		
Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënies të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithësej
Ligjërata	2		2
Ushtrime teorike/praktike			

Punë praktike	po		
Kontaktet me mësimdhënësin/konsultimet	1	13	13
Literatura			
Literatura bazë:	<i>Kontabiliteti i sektorit publik, Prof. Dr. Nexhmie Berisha – Vokshi</i>		
Litertura shitesë:	<i>Kontabiliteti publik, Irena Bogdani; Paul A. Copley, Essentials of Accounting for Governmental and Not-for-Profit Organizations, Tenth Edition; Manualet e thesarit; Standardet nderkombetare te kontabilitetit për sektorin publik.</i>		
Plani i dizajnuar i mësimi:			
Java	Ligjerata që do të zhvillohet		
<i>Java e parë:</i>	Objektivat e lëndës – Prezentimi i syllabusit		
<i>Java e dytë:</i>	Hyrje ne kontabilitetin e sektorit Publik Sektori publik dhe njësitë e tij <i>Objektivat e Sektorit Publik</i> <i>Karakteristikat e njësive publike</i> Kontabiliteti i sektorit publik <i>Qëllimet e kontabilitetit të sektorin publik</i> <i>Karakteristikat kualitative të kontabilitetit të sektorit publik</i> <i>Korniza legale dhe administrative për raportim financiar në sektorin publik</i> <i>Kontabiliteti i sektorit publik në Kosovë</i>		
<i>Java e tretë:</i>	Kontabiliteti i borxheve publike <i>Definicioni i borxheve dhe llojet e borxheve publike</i> <i>Borxhet shtetërore për projektet investuese</i> <i>Borxhi shtetëror në formën e letrave me vlerë të qeverisë</i> <i>Hyrja në borxh për mbulimin e deficitit buxhetor</i> <i>Kufizimi i borxhit</i>		
<i>Java e katërt:</i>	Kontabiliteti i borxheve publike - Vazhdim <i>Menaxhimi i borxhit</i> <i>Borxhi Komunal</i> <i>Garancia shtetërore</i> <i>Kontabiliteti i borxheve shtetërore</i>		
<i>Java e pestë:</i>	Kontabiliteti i qirave <i>Koncepti i qirave</i> <i>Klasifikimi i qirave</i> <i>Kontabiliteti i qirasë operative</i> <i>Kontabiliteti i qirasë financiare</i>		

<i>Java e gjashtë:</i>	Harmonizimi bankar <i>Shënimet e mangëta</i> <i>Harmonizimi bankar</i> <i>Pse duhet të bëhet harmonizimi</i> <i>Shënimet e gabuara, llojet e gabimeve</i> <i>Përmirësimi i gabimeve</i>
	VLERËSIMI I PARË
<i>Java e shtatë:</i>	Menaxhimi dhe kontrolli <i>Menaxhimi i parsë publike</i> <i>Kontrolli i parasë publike</i> <i>Zingjiri i llogaridhënies</i> <i>Mjedisi i kontrollit</i> <i>Menaaxhimi i rrezikut</i> <i>Monitorimi i parasë publike</i> <i>Vetëvlerësimi</i>
<i>Java e tetë:</i>	Pasqyrat financiare <i>Raportimi financiar në sektorin publik</i>
<i>Java e nëntë:</i>	Llojet e pasqyrave financiare Shpalosjet e pasqyrave financiare
<i>Java e dhjetë:</i>	Viti fiskal apo periudha raportuese
<i>Java e njëmbëdhjetë:</i>	Dorëzimi i pasqyrave financiare
<i>Java e dymbëdhjetë:</i>	Korrigjimet e pasqyrave financiare pas datës së dorëzimit të tyre
<i>Java e trembëdhjetë:</i>	Auditimi <i>Auditimi dhe roli i tij</i> <i>Llojet e auditimit</i> <i>Auditimi i brendshëm</i> <i>Auditimi i jashtëm</i> <i>Auditimi i rregullsisë</i> <i>Auditimi i performancës</i> <i>Të gjeturat e auditimit</i> <i>Rekomandimet e auditorit</i>
	VLERËSIMI I DYTË
<i>Java e katërbëdhjetë:</i>	Konsultime dhe Përsëritje të përgjithshme
<i>Java e pesëmbëdhjetë:</i>	<i>Prezantime te punimeve nga studentët</i>

Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:	
<ul style="list-style-type: none"> • Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin dhe rregullat shkollore • Duhet të respektojë orarin e ligjëratave , ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në orën mësimore 	

- Është i obliguar posedimi dhe paraqitja e indeksit/ID në teste dhe provim
- Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet t'i përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësimdhënësi për realizimin hulumtues dhe teknik të punimit.